

地方独立行政法人山口県産業技術センターの
中期目標の期間の終了時に見込まれる
中期目標の期間における業務の実績に関する
評価の結果

平成30年 8月23日
山 口 県

地方独立行政法人山口県産業技術センターの 中期目標の期間の終了時に見込まれる中期目標の 期間における業務の実績に関する評価の結果

1 評価実施の根拠法

地方独立行政法人法（平成15年法律第118号）第28条第1項

2 評価の対象

第2期中期目標（期間：平成26年度～平成30年度）の達成見込み状況

3 評価の目的

法人の業務運営の自主的、継続的な見直し、改善を促し、もって、法人の業務の質の向上、業務運営の効率化、透明性の確保に資する。

4 評価者

山口県知事

5 評価にあたっての意見聴取

地方独立行政法人山口県産業技術センター評価委員会（委員構成は次表のとおり）

※地方独立行政法人法第28条第4項に基づく意見の聴取

氏名	役職等
上田文雄	旭興産（株）代表取締役社長
加登田恵子	山口県立大学学長
河村幸恵	ヤマカ醤油（株）代表取締役
堤宏守	山口大学工学部長 [委員長]
中島寛子	税理士

(50音順)

6 評価を実施した時期

平成30年6月29日から平成30年8月23日まで

7 評価方法の概要

(1) 評価の実施に関する定め

地方独立行政法人山口県産業技術センターの業務の実績に関する評価の実施要領(平成26年8月地方独立行政法人山口県産業技術センター評価委員会決定)

(2) 評価の手法

法人の自己評価の結果を活用する間接評価方式

(3) 法人の自己評価の方法（評価項目・評価基準及びその判断の目安の概要）

【細項目及び小項目別評価】

【中項目及び大項目別評価】

【全体評価(総合的な評定)】

① 中期計画の細項目(34)ごとの達成状況を5段階評価 ② ①の評点の単純平均値に諸事情を考慮して、小項目ごとの達成状況を5段階評価			③ ②の評点を加重平均し、中期目標の中項目ごとの達成状況を5段階評価 ④ ③で算出した値を加重平均し、中期目標の大項目(4)ごとの達成状況を5段階評価			⑤ ④で算出した値を加重平均し、中期目標全体の達成状況を5段階評価		
評点	評語	判断の目安	符号	評語	判断の目安	符号	評語	判断の目安
5	中期計画を十二分に達成	達成度120%以上	s	中期目標を十二分に達成	②又は③の加重平均値4.3以上	S	中期目標を十二分に達成	④の加重平均値4.3以上
4	中期計画を十分達成	100%以上120%未満	a	中期目標を十分に達成	3.5以上4.2以下	A	中期目標を十分に達成	3.5以上4.2以下
3	【標準】 中期計画を概ね達成	90%以上100%未満	b	【標準】 中期目標を概ね達成	2.7以上3.4以下	B	【標準】 中期目標を概ね達成	2.7以上3.4以下
2	中期計画はやや未達成	70%以上90%未満	c	中期目標はやや未達成	1.9以上2.6以下	C	中期目標はやや未達成	1.9以上2.6以下
1	中期計画は未達成	70%未満	d	中期目標は未達成	1.8以下	D	中期目標は未達成	1.8以下

注：評点の付け方について

ほぼ計画どおり達成した場合を「標準」とし3点を付す。4点以上は、達成度が計画以上である場合に付すことが基本である。例えば、制度、仕組みを整備する計画の場合、計画に沿って当該制度等を整備した場合は3点を付し、整備された制度等が既に機能を発揮していると認められる場合に4点以上を付すこととなる。

(4) 評価実施の経過

- 6月29日 法人から業務実績報告書の提出
- 7月11日 第23回評価委員会開催
(自己評価に係る法人へのヒアリング、評価書原案審議)
- 8月13日 評価委員会から意見提出
- 8月23日 評価の確定

8 評価の結果

(1) 総合的な評価

中期目標を十分達成見込み **(A評価)**

【理由】

法人による自己評価は、28年度の評価委員会の意見を踏まえ、質的評価も重視して行われ、総合的な評価は、「中期目標を十分達成見込み」となっている。

法人から提出された書類、法人からのヒアリング等に基づきその妥当性を検証したところ、自己評価は定められた方法に従って行われており、すべての評価項目において自己評価と異なる評価をすべき事項もなかったことから、評価は、法人の自己評価どおりとすることが妥当であると判断した。

(評価概要)

※法人の自己評価どおりである。

大項目区分	中期計画 細項目数 (H26~30)	平成26~29年度実績の評価 (評価)							
		評点別細項目数					大項目 ウェイト	評点 加重 平均値	大項目区分 ごとの評価
		5点	4点	3点	2点	1点			
県民サービス	23	24	37	30	1		0.70	3.8	a(達成)
業務運営	6		1	23			0.15	3.1	b(概ね達成)
財務内容	2		4	4			0.10	3.6	a(達成)
その他	3	1	3	8			0.05	3.3	b(概ね達成)
全体	34	25	45	65	1			3.7	A(達成)

(2) 概況

ア 全体的な状況

山口県産業技術センターは、明治35年に開設された山口県染織講習所に始まり、大正7年の山口県工業試験場の設置、戦後の山口県醸造試験場・窯業試験場の設置、昭和42年の山口県商工指導センターへの統合、昭和63年の山口県工業技術センターへの改組再編、平成11年の現在地への移転及び山口県産業技術センターへの改称、平成21年の地方独立行政法人化を経て、現在に至っている。

法人化後のセンターにおいては、産業技術に関する試験研究、その成果の普及、産業技術に関する支援等を総合的に行うことにより、産業の振興を図り、もって山口県における経済の発展と県民生活の向上に資することを目的に掲げ、第1期中期目標期間（平成21年度～平成25年度）においては、「安定した運営体制及びサービスの向上に資する仕組みの早期確立」に向けて取り組んできた。

こうした第1期中期目標期間における成果を基礎とし、第2期中期目標期間（平成26年度～平成30年度）においては、本県の重要課題である産業力の増強に積極的に取り組み、「戦略産業の育成・集積に向けた地域イノベーションの推進」や「中小企業力の向上に向けたものづくり力の高度化・ブランド化の推進」に寄与する成果を着実にあげるとともに、「中核的技術支援拠点」としての更なる機能強化を図っていくことを目指している。

平成26年4月に、第1期に設置したクラスターセンター、イノベーション推進チームを発展的に改組して「イノベーション推進センター」を設置し、環境・エネルギー分野及び医療関連分野でのイノベーションの創出に取り組んでいる。また、28年9月には、「水素関連技術支援チーム」を設置し、県内水素関連産業の裾野の拡大を図っている。さらに、平成29年2月に宇宙航空研究開発機構（JAXA）の西日本の拠点となる研究センターが設置されたことを契機に、県内企業と連携し、新たな情報関連ビジネスの創出に向けた取組など、戦略産業の育成・集積や中小企業力の向上に向けて取り組んできた。

また、理事長のトップマネジメントの下で、年度にとらわれない受託研究の実施や管理法人機能による外部資金の獲得など、職員一人ひとりがサービスの質の向上や自律的運営に向けて一体となって取り組んだ結果、技術支援や共同開発による事業化・商品化、産学公連携による新たなプロジェクトの実施など大きな成果をあげており、企業支援の強化等に積極的に取り組んでいることがうかがえる。

業務の実績についてみると、まず、県民サービスについては、研究開発や事業化支援により40件の事業化を達成するとともに、国等の提案公募型事業の獲得件数や技術相談件数、開放機器・依頼試験の利用件数など、ほとんどの項目で、目標を達成済み、または達成見込みである。また、イノベーション推進センターの整備・充実に向けた取組や、事業化戦略を踏まえた実用化研究の重点的な取組、3Dものづくり支援の拠点機能の強化に向けた取組を始めるなど、運営体制の確立にも積極的に取り組んでおり、中期目標を十分達成見込みである。

業務運営については、事務職員の増員や再任用制度の創設により体制を強化するとともに、内部統制体制の整備を図るため、業務方法書の改訂を行ったほか、所内研修や他機関の事業・研修を活用した知財管理の質の向上や、eラーニングを活用した研究倫理に関する教育によるコンプライアンスの確保などに着実に取り組んでおり、中期目標を概ね達成見込みである。

財務については、国等の競争的資金の獲得や、単価の高いオーダーメイド試験の充実による利用金額の増加など、自己収入の適正な確保に向けた取組を積極的に行うとともに、効果的な予算執行による経費の抑制を図っており、目標を十分達成見込みである。

以上のことから、法人の第2期中期目標は全体として十分達成見込みと評価できる。

なお、第2期中期目標期間は本年度で終了するが、今後においては、IoTの導入促進に向けた支援など、第4次産業革命の進展を捉えた取組を図りたい。

イ 大項目ごとの状況

全体的な状況に掲げた事項に関連し、特記すべき長所や問題点を以下に列挙する。

(白抜数字は評点)

(ア) 県民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上に関する事項

大項目別評価：(a)

戦略産業の育成・集積に向けた地域イノベーションの推進

中項目別評価：a

- ① 平成26年4月に「イノベーション推進センター」を設置し、環境・エネルギー、医療関連分野での戦略産業の育成・集積を進めるとともに、平成28年9月には「水素関連技術支援チーム」を新設し、水素関連分野での取組を強化した。同推進センターによる企業訪問数は948社に上っており、コーディネート活動等により事業化につながったものも含め、環境・エネルギー分野で累計35件、医療関連分野で累計18件の事業化を達成しており、これらの取組に対して文部科学省補助事業「地域イノベーション戦略プログラム」の中間評価でも高い評価（A評価）を受けている。4
- ② イノベーション推進センターや産学公連携室を中心に企業訪問等によるコーディネート活動が積極的に行われ、国等の競争的資金の獲得については、こうしたコーディネート活動等により獲得につながったものも含め、4年間で同推進センターの支援では延べ117件、同室の支援では延べ51件と多数の競争的資金を獲得するなど、研究開発・事業化の推進が図られている。4

中小企業力の向上に向けたものづくり力の高度化・ブランド化の推進

中項目別評価：a

- ① 平成27年3月に策定した「技術戦略 第2期 ロードマップ」により、平成30年度までのセンターの研究開発や技術支援の取組方針・実施工程を企業に示してきた。その技術戦略に基づく実用化研究では、20件の事業化を達成し、概ね順調に進んでいる。また、平成29年度には、3Dものづくりや製品開発において多様化するものづくりに効率的かつ効果的に対応するため、平成27年に編成したグループ横断的な「ものづくりチーム」を発展的に解消し、「3Dものづくりチーム」と「製品開発チーム」に再編し、研究開発や新製品の企画開発への支援を開始している。3
- ② 研究開発成果の普及とその活用については、研究発表会やホームページ等様々な方法により県内企業に積極的に発信している。また、成果を事業化するため、技術移転する企業から資金を得て製品化研究を実施するとともに、研究担当者等が継続的なフォローアップを行うことにより、4年間で20件の事業化を達成するなど、研究成果の活用が図られている。また、技術支援によるものを含めると、4年間で40件の事業化を達成している。3
- ③ 知的財産管理において、早期審査申請請求制度の活用などにより、研究開発成果の知的財産化を速やかに進めるとともに、知的財産権に関する手続き等のマニュアルを改訂するなど管理を適切に行っている。また、所内研修や他機関の事業・研修の活用などにより管理の質の向上も図られている。3
- ④ 「新エネルギー研究会」及び「やまぐち3Dものづくり研究会」では、新製品の企画や試作が活発化しており、5件の事業化を達成している。また、「やまぐちブランド技術研究会」での活動を通じ、4年間で22の企業が技術革新計画の承認を受け、新たなものづくり技術の獲得に取り組んでいる。さらに、JAXAの機能移転を契機に、平成28年度に設立された「衛星データ解析技術研究会」では、セミナー等の積極的な活動やソフトウェア開発など新たな情報産業ビジネ

スの創出に取り組んでいる。4

- ⑤ 研究開発計画策定や資金獲得の支援では、「やまぐちブランド技術研究会」の取組と一体的に、研究開発から事業化までの計画の策定や、その実現に必要な競争的資金の獲得への支援を積極的に行っている。また、平成28年4月からは、技術革新計画承認企業に向けた開放機器使用料や新事業創造支援センターの使用料の減免措置の制度を施行し、県内企業に活用されている。4
- ⑥ 数値目標について、上記取組により、「特許等の出願及び新規使用許諾件数」は概ね達成見込みであり、その他の項目については、達成済みとなっている。

項 目	目標値	実 績
特許等の出願及び新規使用許諾件数	3	55件 43件
山口県技術革新計画の承認支援件数	5	20件 22件
センター支援による国等の提案公募型事業の獲得件数	5	30件 46件
研究開発・技術支援が事業化（商品化）に至った件数	5	40件 40件

「中核的技術支援拠点」としての更なる機能強化 中項目別評価：a

- ① 「イノベーション推進センター」内に「環境・エネルギーチーム」、「医療関連チーム」及び「水素関連技術支援チーム」を設置し、産学公連携による中核的技術支援拠点としての機能強化を図ってきた。また、山口フィナンシャルグループとの包括連携協定に基づき、産学公金の共同セミナーを4年間で17回開催するなど産学公金連携の強化に努めてきた。さらには、JAXAの機能移転を契機とする情報関連産業支援機能の強化に取り組んでいるほか、29年度には多様化するものづくりに対応するため、国の競争的資金を活用し、3Dものづくり支援の拠点機能を強化に向けた取組を開始している。3
- ② 技術相談の充実について、グループウェアによる週1回の技術相談・依頼試験・開放機器の情報共有や、技術相談室中心の複数グループの連携等により、県内企業の多様な技術課題への対応力強化に努めている。また、サテライト窓口では、(公財)周南地域地場産業振興センターに同行しての企業訪問を積極的に実施している。また、県内企業の海外展開支援に係る産技センターの基本方針を定め、外部機関と連携して支援を行っている。3
- ③ 新たな技術課題の掘り起しについては、農業・漁業分野において、県内事業者や公設試等の課題から延べ44テーマの研究開発に反映し、11件の事業化と、延べ14テーマが国等の提案公募型研究開発事業に採択されるなど、地域資源を有効活用している。また、医療関連において、課題の掘り起しからの製品開発により、技術支援で12件の事業化を達成している。4
- ④ 企業ニーズ調査結果を踏まえた機器導入や、必要な機器の新規・更新・増設を行うとともに、機器寿命の長期化のための修繕を行い、先端研究機器の充実にも努めている。また、これら試験研究機器の利用を促進するため、平成27年度から22機器の機器活用事例のパネルを作成・掲示している。また、企業数の多い食

品関連企業に着目し、調味料メーカーや水産加工業者向けパンフレットの作成やセミナー・個別相談会を行うなど、技術支援サービスの充実に努めている。 3

- ⑤ 数値目標について、機器活用事例のパネル掲示などの技術支援サービスの充実や、イノベーション推進センターの積極的なコーディネート活動などにより、「技術相談件数」は十二分に達成見込みであり、その他の項目については達成済みとなっている。

項 目	目標値	実 績
技術相談件数 5	16,500件	16,316件
訪問企業数 5	1,150社	1,948社
開放機器・依頼試験の利用件数 5	15,200件	15,551件

(イ) 業務運営の改善及び効率化に関する事項 大項目別評価： (b)

運営体制や経営資源配分の継続的見直し 中項目別評価： b

経営管理部の事務職員1名のプロパー化及び増員を実施するとともに、定年退職者の知識や経験を活用するため、再任用制度を創設して3名の定年退職者をシニアスタッフとして再任用し、体制を整備している。 3

職員の職能開発の計画的実施 中項目別評価： b

職員の能力開発研修を体系的に整理し、計画的な研修を実施している。また、外部機関の研修への派遣や外部講師による所内研修を積極的に実施し、特に知的財産管理については、他機関の事業も活用して質の向上を図っている。 3

法人サービス業務の「見える化」の推進 中項目別評価： b

刊行物の発行や、成果事例・セミナー等をホームページに掲載するなど情報発信を積極的に行うとともに、機器活用事例のパネル掲示や、山口県工業の沿革年表の刊行、JAXA展示コーナーの設置に伴うエントランスロビーや展示コーナーのリニューアルなど、法人サービス業務の「見える化」に積極的に取り組んでいる。 3

コンプライアンスの確保 中項目別評価： b

内部統制体制の整備を図るため業務方法書の改訂を行うとともに、外部講師による全職員を対象としたハラスメント研修会やeラーニングを用いた研究倫理に関する教育により、コンプライアンスに関する取組を継続して実施している。 3

情報管理の徹底 中項目別評価： b

職員に情報セキュリティに関して周知徹底を図るとともに、事務管理システム、開放機器予約システム及びメールサーバーの更新、担当シニアスタッフ1名の配置等を行い、セキュリティ性を向上させるなど、必要な措置を講じている。 3

危機管理対策の推進 中項目別評価：b

業務継続計画（BCP）を策定し、夜間等災害時の実施手順の確認を行うとともに、職員・外来者の安否確認方法について周知し、自衛消防訓練に併せてその検証を行うことや、初動体制に着目して計画を見直し、初動対策班の対応訓練及びそれ以外の職員の参集可否の連絡方法を定め、メール送信確認を行うなど、危機管理の対策を図っている。3

(ウ) 財務内容の改善に関する事項 大項目別評価：(a)

機器整備に係る補助事業や競争的資金の獲得などにより自己収入の確保に努めている。特に、単価の高いオーダーメイド試験への柔軟な対応等により、平成29年度は依頼試験の手数料が過去最大となるなど、自己収入の増加に寄与している。4

予算において、上半期終了後に執行状況の集計を行い、その結果に基づき再配分を行うことで効果的な予算執行に努めるなど、経費の抑制を図っている。3

(エ) その他業務運営に関する重要事項 大項目別評価：(b)

施設利用者へ要望を反映させるための利用者アンケートを実施し、総合的な満足度において5段階評価で4.5の評価を受けている。また、平成28年度にはJAXA展示コーナーを設置し、一定期間土日一般開放を行うことや、各種団体や学校等の見学受入など施設の利用促進が図られている。3

数値目標は年度計画を十分に達成見込みである。

項	目	目標値	実績
中期計画期間中の来庁者数	4	55,000人	49,779人

環境負荷の低減については、ISO14000に準拠した取組である省エネ・省資源、グリーン購入等を継続するとともに、平成29年度には、廃棄物管理規程を見直し、廃棄物が適正に処理される体制づくりを行うなど、着実に実施している。3

(3) 従前の評価結果等の法人の業務運営への活用状況

平成28年度に係る業務の実績に関する評価において、評価委員会が第2期中期計画の遅れを指摘した項目は無かったものの、引き続き業務改善等に取り組んでおり、評価結果が業務運営に反映されている。

(4) 法人による自己評価結果と異なる評価を行った事項

なし

9 法人に対する措置命令

なし

10 項目別評価結果総括表

(別表のとおり)

別表 平成26-29年度評価における項目別評価結果総括表

(大項目) (中項目) (小項目)	中期計画 における 対象細項 目数	年度計画 における 対象細項 目数	細項目別評価の評点内訳 (個数)					細項目別 評価の評点 の平均 値	小項目 別評価 の評点	各小項目のウエイト		中項目別 評価 (加重平 均値)	各中項目のウエイト		大項目別 評価 (加重平 均値)	各大項 目のウ エイト	全体評価 (加重平 均値)				
			5 点	4 点	3 点	2 点	1 点			計	配分		考え方	配分				考え方			
全体評価	34	34	25	45	65	1	136														
第1 県民に対して提供するサービスその他の業務の質の向上	23	23	24	37	30	1	92														
1 戦略産業の育成・集積に向けた地域イノベーションの推進	2	2	1	7			8														
(1) 戦略産業分野における研究開発を支援する体制の整備	1	1		4			4	4.0	4	0.5	いずれも重要な取 り組みでありウエ イトは等分に配分	a (4.0)	0.4	戦略産業の育成・ 集積に向けた地域 イノベーションの 推進に重点的に配 分	a (3.8)	0.7	A (3.7)				
(2) 産学公や企業間連携による研究開発・事業化の促進	1	1	1	3			4	4.3	4	0.5											
2 中小企業力の向上に向けたものづくり力の高度化・ブランド化の推進	9	9	13	13	9	1	36														
(1) 事業化戦略を踏まえた実用化研究への重点的取組	1	1		2	2		4	3.5	3	0.3	「実用化研究への 重点的取組」に重 点的に配分	a (3.6)	0.3								
(2) 研究開発成果の普及とその活用	2	2		2	6		8	3.3	3	0.2											
(3) 各種技術研究会活動の積極的展開	1	1		4			4	4.0	4	0.2	※数値目標について、 「細項目別評価の評 価の平均値は」、それ ぞれの項目について、目 標値に対する実績の割 合から評価し、それら の単純平均値をとる。										
(4) 研究開発計画策定や資金獲得の支援	1	1	1	3			4	4.3	4	0.2											
(5) 数値目標	4	4	12	2	1	1	16	4.6	5	0.1											
3 「中核的技術支援拠点」としての更なる機能強化	12	12	10	17	21		48														
(1) 効果的かつ切れ目のない企業支援の一層の充実	1	1		2	2		4	3.5	3	0.2	いずれも重要な取 り組みでありウエ イトは等分に配分	a (3.6)	0.3								
(2) 技術相談の充実	1	1			4		4	3.0	3	0.2											
(3) 新たな技術課題の掘り起こし	1	1		4			4	4.0	4	0.2	※数値目標について、 「細項目別評価の評 価の平均値は」、それ ぞれの項目について、目 標値に対する実績の割 合から評価し、それら の単純平均値をとる。										
(4) 先端的試験研究機器の整備等による技術支援サービスの充実	6	6		9	15		24	3.4	3	0.2											
(5) 数値目標	3	3	10	2			12	4.8	5	0.2											
第2 業務運営の改善及び効率化	6	6		1	23		24	3.0													
1 運営体制や経営資源配分の継続的見直し	1	1			4		4	3.0				b	0.2	法人サービスの見 える化・人材育 成・運営体制に重 点的に配分	b (3.1)	0.15					
2 職員の職能開発の計画的実施	1	1		1	3		4	3.3				b	0.2								
3 法人サービス業務の「見える化」の推進	1	1			4		4	3.0				b	0.3								
4 コンプライアンスの確保	1	1			4		4	3.0				b	0.1								
5 情報管理の徹底	1	1			4		4	3.0				b	0.1								
6 危機管理対策の推進	1	1			4		4	3.0				b	0.1								
第3 財務内容の改善	2	2		4	4		8	3.5													
1 自己収入の確保	1	1		4			4	4.0				a	0.6	自己収入の確保に 重点的に配分	a (3.6)	0.1					
2 経費の抑制	1	1			4		4	3.0				b	0.4								
第4 その他業務運営に関する重要事項	3	3	1	3	8		12	3.4													
1 施設設備の適切な管理	2	2	1	3	4		8	3.6				a	0.5	いずれも重要な取 り組みでありウエ イトは等分に配分	b (3.3)	0.05					
2 環境負荷の低減	1	1			4		4	3.0				b	0.5								

※小項目がない中項目については、細項目別評価の評点の平均値により評価を行う。