

# 会議室等のご利用について(感染症対策のために)

令和3年9月30日現在

ご利用者各位

山口県産業技術センター総務・人事グループ

新型コロナウイルス感染症対策のため、当センター会議室等のご利用に当たっては、下記のとおり取扱いを定めておりますので、ご注意ください。また、制限は感染状況に応じて随時見直しを行います。

## 記

### 1 地域制限

ご利用の方の居住地による使用制限は設けておりません。

### 2 人数制限

定員までのご入場が可能です。

施設名称	定員	机・椅子の数
多目的ホール	200人(120人)	机：60 椅子：200
第1研修室・第2研修室	50人(30人)	机：15 椅子：50
第1会議室	20人(20人)	机：10 椅子：20
第2会議室	30人(30人)	机：15 椅子：30

(注1) ()内は、机を使用した、教室形式の場合の定員です。

(注2) 椅子席定員(上記定員の左側の人数)の50%を超える人数でご利用の場合は、原則として、使用許諾を受けた施設内で水分補給以外の飲食(昼食等)をすることを禁止します。但し、飲食中は会話を控え、かつ、飲食時以外のマスク着用を徹底することができる場合は、50%を超える人数であっても、施設内での飲食を認めます。

### 3 検温・マスク・消毒など

正面玄関付近において、入館される全ての方を対象に、サーモカメラによる検温、手指の消毒、マスクの着用をお願いいたします。ご来場者の誘導並びにこれらを実施するため、**玄関付近にご担当者の配置**をお願いいたします。なお、**消毒液やマスクは利用者様の側でご準備ください。**

### 4 換気

常時換気又は30分に1回程度の換気を実施していただきます。

## 当日責任者の方へ

- ご利用当日は、お申込み時刻の15分前を目安に受付にお越しください。料金のお支払い手続き、ご利用説明を行います。  
なお、お手続き前の入室はできません。
- 手続き完了後、ご出席の方の来場時間に合わせて、ロビー付近に担当者をご配置頂き、検温、手指の消毒、マスクの着用確認を実施して下さい。消毒液・マスクなどを必ずご持参ください。  
これらを行っていない方のご入館はできません。
- ご出席の方へ通知される「集合時刻」は、上記の手続き・準備などに必要な時間を踏まえて、ご設定と通知をお願いいたします。（ご出席の方が早めにお越しになることがありますが、上記のお手続き、準備が整うまで、入室できません。）